Порядок

общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования «МО Большеижорское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области»

1. Настоящий Порядок устанавливает форму, порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования «МО Большеижорское городское поселение Ломоносовского муницпального района Ленинградской области» (далее - общественное обсуждение).

2. Порядок разработан в целях:

1) информирования граждан и организаций о проекте муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования «МО Большеижорское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области» (далее – проект подпрограммы);

2) выявления и учета общественного мнения по предлагаемым в проекте программы решениям;

3) подготовки предложений по результатам общественного обсуждения проекта подпрограммы.

3. Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет администрация муниципального образования «МО Большеижорское городское поселение Ломоносовского муницпального района Ленинградской области».

4. Общественное обсуждение проекта подпрограммы предусматривает  рассмотрение проекта муниципальной программы представителями общественности в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. С целью организации проведения общественного обсуждения на официальном сайте муниципального образования не позднее, чем за 3 дня до начала обсуждения размещается:

1) текст проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования «МО Большеижорское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области» вынесенный на общественное обсуждение;

2) информация о сроках общественного обсуждения проекта подпрограммы;

3) информация о сроке приема замечаний и предложений по проекту подпрограммы и способах их предоставления;

4) контактный телефон и электронный и почтовый адреса ответственного лица, осуществляющего прием замечаний и предложений, их обобщение по проекту подпрограммы (далее - ответственное лицо).

6. Срок общественного обсуждения проекта программы - не менее 30 дней со дня опубликования на официальном сайте муниципального образования.

7. Предложения и замечания по проекту программы принимаются в электронной форме по электронной почте и (или) в письменной форме на бумажном носителе.

8. Основным требованием к участникам общественного обсуждения является указание фамилии, имени и отчества (при наличии), почтового адреса, контактного телефона гражданина (физического лица), либо наименование, юридический и почтовый адреса, контактный телефон юридического лица, направившего замечания и (или) предложения.

9. Все замечания или предложения, поступившие в электронной или письменной форме в результате общественных обсуждений по проекту программы вносятся в сводный перечень замечаний и предложений, оформляемый ответственным лицом, и размещаются на официальном сайте муниципального образования.

10. Не позднее трех дней до окончания общественного обсуждения Комиссия рассматривает сводный перечень замечаний или предложений и дает по каждому из них свои рекомендации оформляемые решением Комиссии, которое подлежит размещению на официальном сайте в сети Интернет.

11. Не подлежат рассмотрению замечания и предложения:

1) в которых не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника общественного обсуждения проекта программы;

2) не поддающиеся прочтению;

3) экстремистской направленности;

4) содержащие нецензурные, либо оскорбительные выражения;

5) поступившие по истечении установленного срока настоящего Порядка.

12. После окончания общественного обсуждения, администрация муниципального образования дорабатывает проект подпрограммы с учетом принятых решений Комиссии.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |