**Проект**

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

БОЛЬШЕИЖОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МО ЛОМОНОСОВСКИЙ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 178 «17» октября 2017 года

**Об утверждении порядка и состава комиссии**

**проведения инвентаризации**

**дворовых и общественных территорий**

**в муниципальном образовании**

**МО Большеижорское гродское поселение**

**Ломоносовского муниципального района**

**Ленинградской области в рамках**

**реализации приоритетного проекта**

**«Формирование комфортной городской среды»**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальных образованиях Ленинградской области в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальных образованиях Ленинградской области в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в следующем составе:

**Председатель комиссии:**

Зам. главы администрации - Купко О.П.

**Члены комиссии:**

Главный специалист администрации - Шалавина А.Е.

Ведущего специалист администрации - Груздова О.И.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава администрации МО**

**Большеижорское городское поселение Г.А.Воронов**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Приложение №1

к постановлению Главы администрации МО Большеижорское городское поселение

Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

**ПОРЯДОК**

**проведения инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий в муниципальном образовании Большеижорское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области   
в рамках реализации приоритетного проекта   
«Формирование комфортной городской среды»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации и проведения инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий в муниципальном образовании Большеижорское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек (далее – муниципальное образование).

1.2. Целью проведения инвентаризации является оценка текущего состояния благоустройства дворовых территорий и общественных территорий, в муниципальном образовании Большеижорское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, а также формирование перечня дворовых территорий и общественных территорий подлежащих включению в муниципальные программы комфортной городской среды на 2018-2022 годы.

1.3. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

инвентаризация – оценка текущего состояния дворовых территорий и общественных территорий, а также определение необходимых видов работ для приведения указанных территорий в надлежащее состояние;

дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

общественная территория – территория муниципального образования, являющаяся местом массового отдыха и времяпрепровождения населения, доступная для общего пользования, в том числе парк, сквер, набережная, пешеходная зона, площадь, спортивная площадка, и иная территория муниципального образования, используемая населением в различных целях (для прогулок, отдыха, занятия спортом и т. п.);

благоустройство – комплекс мероприятий, направленных на обеспечение комфортных и безопасных условий проживания граждан, поддержания и улучшения функционального и эстетического состояния дворовых и общественных территорий, включая создание, приобретение, установку, устройство, ремонт, реконструкцию, модернизацию объектов благоустройства или отдельных элементов благоустройства;

паспорт благоустройства территории – документ установленной формы   
(в том числе электронный), содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней объектах (элементах) благоустройства, основные характеристики и текущее состояние объектов (элементов) благоустройства, перечень необходимых видов работ по благоустройству;

уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, ответственный за реализацию в Ленинградской области приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»;

**2. Муниципальная инвентаризационная комиссия**

2.1. Для проведения инвентаризации создается муниципальная инвентаризационная комиссии (далее – Комиссия).

2.2. Состав Комиссии, полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяется муниципальным правовым актом.

2.3. Численный состав Комиссии составляет:

не менее 5 человек для городского округа, городского поселения, сельского поселения с численностью населения от 5000 человек;

не менее 3 человек для городского поселения, сельского поселения с численностью населения до 5000 человек.

2.4. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления муниципального образования. В состав Комиссии могут быть включены заинтересованные лица, не являющиеся представителями органов местного самоуправления в количестве, не более 1/3 от общего численного состава Комиссии.

2.5. Председателем Комиссии назначается член Комиссии уровнем не ниже заместителя главы администрации муниципального образования.

2.6. В городском поселении и сельском поселении с численностью населения до 5000 человек полномочия председателя Комиссии могут осуществляться непосредственно главой местной администрации.

2.7. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области и настоящим Порядком.

2.9. Финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств бюджета органа местного самоуправления в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

**3. Порядок проведения инвентаризации**

3.1. Инвентаризация дворовых территорий и общественных территорий проводится в соответствии с графиком инвентаризации, утвержденным Комиссией и устанавливающий срок завершения в 2017 году обследования всех подлежащих инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий, оформления паспортов благоустройства дворовых территорий и общественных территорий, но не позднее 01 декабря 2017 года (далее – График). В Графике указывается дата, время и место проведения инвентаризации.

3.2. Инвентаризация проводится путем натурного обследования территории и расположенных на ней элементов.

3.3. Работы по инвентаризации проводятся на основании актуальных данных администрации муниципального образования, осуществляющих полномочия в области управления муниципальной собственностью, земельными ресурсами, архитектуры и градостроительства, социальной защиты населения, жилищно-коммунального хозяйства.

3.4. Инвентаризация дворовой территории проводится при условии, что на такой территории отсутствуют многоквартирные дома, включенные в государственные и (или) муниципальные программы, предусматривающие мероприятия по переселению и сносу многоквартирного дома.

3.5. При проведении инвентаризации в качестве картографической подосновы для выделения границ территорий и объектов используются открытые геоинформационные системы, Публичная кадастровая карта Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, также могут быть нанесены координаты центра двора и координаты границы дворовой территории, в том числе в системах координат (например, в системах координат WGS 1984 и СК-42).

3.6. В ходе проведения инвентаризации необходимо описать все объекты (элементы) благоустройства, расположенные в пределах дворовой территории или общественной территории, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему порядку.

3.7. По итогам проведения инвентаризации дворовой территории необходимо получить следующие характеристики:

- границы дворовой территории с выделением их на карте, выделенная площадь границ должна составлять от 10% до 30% от площади всего изображения;

- перечень адресов многоквартирных домов, образующих дворовую территорию;

- перечень нежилых объектов капитального строительства, сооружений, расположенных в границах дворовой территории;

- общая площадь дворовой территории в квадратных метрах с округлением до целого числа;

- площадь зданий, строений, сооружений, расположенных в границах территории с округлением до целого числа;

- информация о правах собственности на земельные участки, находящиеся в границах дворовой территории (для каждого участка указывается один из вариантов: муниципальная, государственная, неразграниченная, частная, общее имущество собственников с указанием адреса многоквартирного дома);

- дата проведения инвентаризации, дата актуализации информации;

- перечень и описание элементов благоустройства, расположенных в пределах дворовой территории в соответствии с пунктом 3.10.

3.8. По итогам проведения инвентаризации общественной территории необходимо получить следующие характеристики:

- границы общественной территории с выделением границ общественной территории на карте, выделенная площадь границ должна составлять от 10% до 30% от площади всего изображения;

- вид общественной территории (парк, сквер, набережная, пешеходная зона, площадь, спортивная площадка и иная территория муниципального образования, используемая населением для прогулок, отдыха, занятий спортом и т.п.);

- площадь общественной территории в квадратных метрах;

- площадь зданий, строений, сооружений, в границах территории;

- информация о правообладателях земельных участков, образующих общественную территорию;

- дата проведения инвентаризации, дата актуализации информации;

- перечень и описание элементов благоустройства, расположенных в пределах общественной территории в соответствии с пунктом 3.10.

3.9. По каждому объекту (элементу) благоустройства осуществляется фотофиксация, фотографии прикладываются к пояснительной записке в электронном виде на цифровом носителе.

3.10. По каждому объекту (элементу) благоустройства должен быть зафиксирован класс и подкласс и характеристики объекта (элемента).

3.11. Объекты (элементы) благоустройства территорий делятся на классы и подклассы. Перечень классов и подклассов, а также перечень характеристик для каждого подкласса приведен в Приложении № 1.

3.12. По результатам инвентаризации территории составляется паспорт благоустройства территории и пояснительная записка, паспорт благоустройства подписывается главой администрации муниципального образования, пояснительная записка подписывается председателем Комиссии. Форма паспорта утверждается нормативным правовым актом уполномоченного органа.

3.13. Составление и регистрация паспортов благоустройства дворовых территорий и общественных территорий осуществляется секретарем Комиссии.

3.14. Новый паспорт дворовой территории разрабатывается в случае образования новой дворовой территории, разделения существующей дворовой территории на несколько дворовых территорий, объединения нескольких дворовых территорий, а также в случае отсутствия утвержденного паспорта на дворовую территорию. В остальных случаях проводится актуализация существующего паспорта.

**Приложение № 1 к порядку**

**Классификация и набор характеристик  
элементов благоустройства**

**Минимальный перечень видов работ по благоустройству территорий**

1. **Класс «Минимальный перечень»**
   1. Подкласс «Дворовые проезды»
      1. Покрытие (асфальт, бетон, брусчатка, газонная решетка, грунт, другое)
      2. Состояние (отличное; отличное, требуется разметка; требуется ремонт; требуется реконструкция)
      3. Площадь, кв. м
      4. Ширина проезда, м
      5. Комментарии
   2. Подкласс «Освещение»
      1. Тип опоры (опора металлическая, опора деревянная, опора бетонная, опора настенная установка, другое)
      2. Тип светильника (накаливания, ртутный, галогеновый, люминесцентный, светодиодный, другое)
      3. Высота опоры, м (высота менее 3 метров, высота 3 - 5 метров, 5 – 7 метров, настенный)
      4. Состояние (отличное, требуется ремонт, требуется замена)
      5. Протяженность сети, п. м.
      6. Количество точек подключения, ед.
      7. Комментарии
   3. Подкласс «Скамейки»
      1. Тип (со спинкой, без спинки)
      2. Материал (металл, бетон, пластик, дерево, самодельные)
      3. Состояние (отличное; отличное, требуется покраска; требуется ремонт; требуется замена)
      4. Размер скамейки, м
      5. Количество, ед.
      6. Комментарии
   4. Подкласс «Урны»
      1. Тип (наземная металлическая, наземная бетонная, наземная перевертыш, настенная, другое)
      2. Состояние (отличное, требуется покраска, требуется ремонт, требуется замена)
      3. Количество, ед.
      4. Комментарии

**Дополнительный перечень видов работ по благоустройству территорий**

1. **Класс «Элементы озеленения»**
   1. Подкласс «Газон»
      1. Тип (обыкновенный, партерный, разнотравный, луговой)
      2. Состояние (ухоженный, требуется уход, требуется восстановление)
      3. Площадь, кв. м
      4. Комментарии
   2. Подкласс «Кустарник»
      1. Вид (листопадный, вечнозеленый, цветущий, плодовый)
      2. Высота, м (до 0,5 метров, 0,5 - 1 метр, 1 - 2 метра, более 2 метров)
      3. Состояние (ухоженный, требуется уход, требуется удаление/замена)
      4. Площадь, кв. м
      5. Комментарии
   3. Подкласс «Дерево»
      1. Вид (вечнозеленое, листопадное неплодовое, листопадное плодовое)
      2. Высота, м (до 1 метра, 1-2 метра, 2-4 метра, более 4 метров)
      3. Состояние (ухоженное, требуется уход, требуется удаление/замена)
      4. Количество деревьев, ед.
      5. Комментарии
   4. Подкласс «Цветник»
      1. Тип (клумба, горка, палисадник, подвесной, другое)
      2. Высота, м (до 0,5 метров, 0,5-1 метр, 1-2 метра, более 2 метров)
      3. Состояние (ухоженное, требуется уход, требуется восстановление)
      4. Количество цветников, ед.
      5. Комментарии
   5. Подкласс «Живая изгородь»
      1. Тип (листопадные кустарники, вечнозеленые кустарники, цветущие, вьющиеся)
      2. Высота (до 0,5 метров, 0,5 - 1 метр, 1 - 2 метра, более 2 метров)
      3. Состояние (ухоженное, требуется уход, требуется восстановление)
      4. Протяженность, п. м.
      5. Комментарии
   6. Подкласс «Вертикальное озеленение»
      1. Тип (вьющиеся, вазоны, многоуровневый сад, другое)
      2. Состояние (ухоженное, требуется уход, требуется удаление/замена)
      3. Площадь, кв. м

2.6.4. Комментарии