**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БОЛЬШЕИЖОРСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛОМОНОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

12 апреля 2017 года № 13

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов № 4 от 07.10.2015 г. «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности**

**главы местной администрации МО Большеижорское городское поселение**

**Ломоносовского муниципального района Ленинградской области»**

Рассмотрев протест прокурора Ломоносовского района Ленинградской области от 07.04.2017 г. № 7-63-2-17 на решение Совета депутатов МО Большеижорское городское поселение № 4 от 07.10.2015 г. об утверждении " Порядка проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации МО Большеижорское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области», и руководствуясь статьей 37 Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 3 ст. 16 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ, законом Ленинградской области №14-оз от 11.03.2008года "О правовом регулирование муниципальной службы в Ленинградской области", Уставом МО Большеижорское городское поселение Совет депутатов муниципального образования Большеижорское городское поселение **РЕШИЛ:**

1.Внести изменения в "Порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации МО Большеижорское городское поселение Ломоносовского муниципального района Ленинградской области», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования Большеижорское городское поселение от 07.10.2015 г. № 4, изложив п. 4.3 Порядка в следующей редакции:

**«4.3. Претендент предоставляет в конкурсную комиссию следующие документы:**

1) заявление установленной формы (приложение № 1);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы (приложение № 2);

3) собственноручно заполненную и подписанную анкету для оформления претенденту допуска к государственной тайне, по форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 06.02.2010 № 63 (ред. от 01.11.2012) «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан РФ к государственной тайне», с приложением 4 фотографий претендента размером 4х6;

4) паспорт;

5) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы службы);

6) документ об образовании с копией, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании;

7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

9) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

10) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (форма заключения устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти);

11) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (указанные сведения представляются в порядке и форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Ленинградской области;

12) две цветные фотографии размером 3х4;

13) согласие на обработку персональных данных (приложение № 3)

14) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

13.1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

13.2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

Сведения, указанные в настоящем пункте Порядка, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в настоящем пункте Порядка представляются по [форме](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_210245/#dst100006), установленной Правительством Российской Федерации».

2.Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в средствах массой информации и на официальном сайте муниципального образования Большеижорское городское поселение [www.bizhora.ru](http://www.bizhora.ru).

Глава муниципального образования

Большеижорское городское поселение С.И. Бортник